

**SELECTION DE CONSULTANT**

**DOSSIER DE DEMANDE DE PROPOSITIONS**

**MISSION ASSISTANCE TECHNIQUE  
RENFORCEMENT DU DISPOSITIF DE  
GESTION DES RISQUES**

**MEC FADEC**

**SENEGAL**

**SEPTEMBRE 2018**

Avec l'appui financier de



**DDP N°: GCAMF/09/2018/MEC/FA**

Dakar, le 10/09/2018

Messieurs,

1. La Fondation Grameen Crédit Agricole a obtenu un financement (ci-après dénommé « les fonds ») de l'Agence française de Développement (ci-après dénommée « l'Agence »), en vue de financer en partie le coût du Programme d'assistance technique de la Facilité Africaine, et se propose d'utiliser une partie des fonds pour effectuer des paiements autorisés au titre du présent Marché.

2. La Fondation sollicite maintenant des propositions en vue de la fourniture des services de Consultants ci-après : Mission Assistance Technique de renforcement du dispositif de gestion des Risques. Pour de plus amples renseignements sur les services en question, veuillez consulter les Termes de référence à la Section 5 du document.

3. La présente Demande de propositions (DP) est lancée sur une base ouverte à tout prestataire de services qualifié

4. Le Consultant sera choisi par la méthode de sélection fondée sur la qualité et le coût (« SFQC ») et conformément aux procédures décrites dans la présente DP. Le budget maximal pour la réalisation de cette mission est limité à 8 000 EUR (huit mille euros).

5. La présente DP comprend les sections suivantes :

La présente Lettre d'invitation

Termes de référence

6. Veuillez avoir l'obligeance de nous faire savoir, dès réception :

- a) que vous avez reçu cette lettre d'invitation ; et
- b) si vous soumettez une proposition seul ou en association.

Veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

El Hadji DIOP

Senior Expert for Western Africa

# Note d'information aux Consultants

## DONNEES PARTICULIERES

### Clause du texte

- 1.1 Nom du Maître d'Ouvrage : Grameen Crédit Agricole Microfinance Foundation  
représentée par Monsieur El Hadji DIOP Expert Senior Afrique de l'Ouest
- Mode de sélection : Sélection fondée sur la qualité et le coût (« SFQC »)
- 1.2 Nom, objectifs et description de la mission : Mission Assistance Technique Renforcement du  
Dispositif de Gestion des Risques de MEC FADEC - Sénégal
- 1.3 Le Maître d'Ouvrage fournit les intrants suivants : Tout document disponible qui pourrait être  
utile à la bonne conduite de la mission
- Des éclaircissements peuvent être demandés jusqu'à 2 (deux) jours avant la date de soumission.
- Les demandes d'éclaircissement doivent être expédiées à l'adresse suivante :  
DevFi Performances – 2<sup>ième</sup> étage – Résidence Arame Siga – Sacré Cœur II – Dakar Sénégal BP  
25 190
- Et de préférence par email: [ediop@devfi-performances.com](mailto:ediop@devfi-performances.com); [elhadji.diop@yahoo.fr](mailto:elhadji.diop@yahoo.fr);  
[ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr](mailto:ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr); [adminfacilite@devfi-performances.com](mailto:adminfacilite@devfi-performances.com)
- 3.1 Les propositions seront soumises dans la langue suivante : Français.
- 3.3 i) Le nombre de jours de travail de personnel spécialisé nécessaires à la mission est estimé  
à : 20 jours \_\_\_\_\_
- iii) Le personnel clé doit posséder au minimum l'expérience suivante :  
5 années d'expérience dans le secteur de la microfinance, des connaissances  
approfondies en gestion des risques et en audit interne avec la conduite de missions  
similaires idéalement en Afrique de l'Ouest et plus particulièrement au Sénégal
- v) Langue(s) de rédaction des rapports afférents à la mission : Français
- 3.4 vii) La formation constitue un élément important de cette mission :  
Oui
- 3.8 La composante du prix correspondant à des dépenses locales doit être libellée en Euro et si  
nécessaire dans la monnaie nationale (FCFA).
- Le Soumissionnaire qui compte engager des dépenses dans d'autres monnaies pour la  
réalisation des prestations, dénommées "monnaies étrangères" ci-après et dans le Marché,  
indiquera en Euro le montant de l'offre nécessaire pour couvrir les besoins en monnaies  
étrangères.
- 3.10 Les propositions doivent demeurer valides 60 jours après la date de soumission.
- 4.3 Les Consultants doivent soumettre une version électronique de chaque proposition

- 4.5 Les propositions doivent être soumises au plus tard à l'adresse, la date et à l'heure suivantes : [ediop@devfi-performances.com](mailto:ediop@devfi-performances.com); [elhadji.diop@yahoo.fr](mailto:elhadji.diop@yahoo.fr); [ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr](mailto:ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr); [adminfacilite@devfi-performances.com](mailto:adminfacilite@devfi-performances.com); au plus tard le 28 Septembre 2018 à 10 H (heure locale de Dakar - GMT)
- 
- 5.1 Tout complément d'information au Maître d'Ouvrage doit être envoyé à l'adresse suivante : DevFi Performances – 2<sup>ième</sup> étage – Résidence Arame Siga – Sacré Cœur II – Dakar Sénégal  
Email: [ediop@devfi-performances.com](mailto:ediop@devfi-performances.com); [elhadji.diop@yahoo.fr](mailto:elhadji.diop@yahoo.fr); [ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr](mailto:ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr); [adminfacilite@devfi-performances.com](mailto:adminfacilite@devfi-performances.com)
- 6.1 Les négociations ont lieu à l'adresse suivante : DevFi Performances – 2<sup>ième</sup> étage – Résidence Arame Siga – Sacré Cœur II – Dakar Sénégal
- 
- Egalement par mail, téléphone ou Skype \_\_\_\_\_
- 
- 7.2 Le début de la mission est prévu pour Octobre 2018 mais la date précise sera à définir à : Louga – Sénégal \_\_\_\_\_

## Section 5. Termes de référence

### A/. Contexte

La MEC FADEC a été créée en 1999 avec l'appui de l'ONG World Vision. Elle a obtenu son agrément en 2000 comme coopérative d'épargne et de crédit. Avec 5 branches, elle couvre plusieurs localités de la région de Louga où elle propose des produits et services financiers à une clientèle d'agriculteurs, de commerçants et de salariés.

L'institution a été sélectionnée comme bénéficiaire de la Facilité Africaine lancée en Mars 2013 par la Fondation Grameen Crédit Agricole avec l'appui financier de l'Agence Française de Développement. Ce programme cible des institutions de taille moyenne, ayant un potentiel de développement, mais présentant des faiblesses qui ne les rendent pas encore éligibles au financement de la Fondation, selon ses critères actuels. Ainsi, le dispositif entend mettre à la disposition de ces IMF, un prêt associé à un programme d'assistance technique, afin d'accompagner leur développement institutionnel et élargir la portée de leurs activités et leur permettre à terme de devenir éligibles au financement de la Fondation.

La MEC FADEC a bénéficié d'une première mission d'assistance technique permettant de mettre à jour plusieurs manuels de procédure (crédit et épargne, management, finance, contrôle interne etc.) et de procéder au recrutement d'un Auditeur Interne qualifié pour assurer une bonne prise en charge des activités de ce département. La réalisation de la présente mission devra permettre de renforcer ce premier niveau du dispositif de gestion des risques avec la mise à jour de la cartographie des risques auxquels fait face l'institution, des mesures d'amélioration du niveau d'application des procédures et de mise en œuvre des recommandations ainsi que l'amélioration des capacités de l'Auditeur Interne à assurer un contrôle permanent avec un reporting adéquat des conclusions de ses missions pour la prise des décisions nécessaires au bon fonctionnement de l'institution.

### B /. Les principaux objectifs

L'objectif général de cette mission est donc d'accompagner MEC FADEC pour réévaluer le niveau d'application des procédures élaborées dans la première phase du programme d'appui de la Facilité Africaine, de corriger les éventuelles lacunes identifiées dans l'intervention de l'auditeur interne et d'indiquer toutes les mesures nécessaires pour une bonne sécurisation des opérations de l'institution notamment dans la gestion de ses liquidités.

### C/. Activités à réaliser dans le cadre de la mission

Sur la base de son expertise dans le domaine de l'audit interne et de la gestion du risque, le Consultant proposera les activités utiles à l'atteinte des objectifs indiqués et des résultats attendus. Ces activités comprendront notamment :

- la revue de l'ensemble des manuels de procédure et outils de gestion des risques, en particulier l'application des procédures qui ont été regroupées par thèmes pour une meilleure exploitation, l'application de la procédure élaborée sur le traitement des comptes inactifs, l'application des contrôles hiérarchiques et fonctionnels, l'implication du Conseil de Surveillance dans la gestion des risques, etc.
- La réalisation d'une cartographie des risques avec une meilleure hiérarchisation des risques, une définition claire des indicateurs de mesure et des limites d'exposition tolérées et surtout les mesures de mitigation à mettre en œuvre pour les contrôler
- L'appréciation de la qualité de l'intervention de l'Auditeur Interne qui a été recruté suite aux recommandations formulées dans le cadre de la mission d'appui conduite dans la première phase de la Facilité. Sa maîtrise des concepts de risques, la fréquence et la pertinence de ses contrôles, sa capacité à formuler des recommandations et à les faire mettre en œuvre par le personnel opérationnel seront en particulier évaluées.

### D/. Résultats attendus

A la fin de la mission :

- Une évaluation de l'efficacité du dispositif actuel de gestion des risques est réalisée. Elle permet d'identifier les faiblesses dans l'application des procédures, d'améliorer la réalisation des contrôles et la mise à jour des manuels de procédure.
- Une nouvelle cartographie des risques est réalisée. Elle propose un niveau de détail satisfaisant avec une bonne identification des personnes en charge du suivi et de la limitation des différents risques identifiés.
- Des recommandations sont formulées pour renforcer le dispositif général de gestion des risques au sein de l'institution. En cas de besoin des indications pour une prise de décision immédiate sont fournies à la Direction de l'institution.
- Les outils nécessaires au bon fonctionnement du dispositif de gestion des risques sont mis à jour ou élaborés selon le besoin.

#### **E /. Livrables attendus**

Les produits livrables attendus sont les suivants :

- Le rapport du diagnostic sur l'efficacité du dispositif de gestion des risques
- La documentation sur les nouveaux outils de gestion des risques, en particulier une cartographie pertinente des risques auxquels fait face l'institution avec des indications claires sur les mesures de mitigation à appliquer.

#### **F/ Indications supplémentaires.**

Le consultant soumettra une offre technique et financière au plus tard le 28 Septembre 2018.

La durée maximale de l'intervention du consultant est de 3 mois, avec un démarrage souhaitée pendant le mois d'Octobre 2018.