

**SELECTION DE CONSULTANT**

**DOSSIER DE DEMANDE DE PROPOSITIONS**

**MISSION ASSISTANCE TECHNIQUE**

**MISE EN PLACE D'UN PROGRAMME**  
**D'EDUCATION FINANCIERE A**  
**DESTINATION DES CLIENTS**

**MEC FADEC**

**SENEGAL**

**FEVRIER 2021**

Avec l'appui financier de



**DDP N°: MEC/o6/2021/SENE/FA**

## TABLE DES MATIÈRES

Section 1. Lettre d'invitation .....	2
Section 2. Note d'information aux Consultants.....	3
Section 3. Termes de référence.....	6

## Section 1. Lettre d'invitation

Montrouge, le 08/02/2021

Madame/Monsieur,

1. La Fondation Grameen Crédit Agricole a obtenu un financement (ci-après dénommé « les fonds ») de l'Agence française de Développement (ci-après dénommée « l'Agence »), en vue de financer en partie le coût du Programme d'assistance technique de la Facilité Africaine, et se propose d'utiliser une partie des fonds pour effectuer des paiements autorisés au titre du présent Marché.

2. La Fondation sollicite maintenant des propositions en vue de la fourniture des services de consultants ci-après : Mission Assistance Technique de Mise en place d'un programme d'éducation financière à destination des clients de MEC FADEC – Sénégal. Pour de plus amples renseignements sur les services en question, veuillez consulter les Termes de référence à la Section 3 du document.

3. La présente Demande de propositions (DP) est lancée sur une base ouverte à tout prestataire de services qualifié.

4. Le Consultant sera choisi par la méthode de sélection fondée sur la qualité et le coût (« SFQC ») et conformément aux procédures décrites dans la présente DP. Le budget maximal pour la réalisation de cette mission est limité à 16 500 EUR HT (seize mille cinq cent euros hors taxe).

5. La présente DP comprend les sections suivantes :

Section 1 - La présente Lettre d'invitation

Section 2 - Note d'information aux Consultants

Section 3 - Termes de référence

Veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

Violette CUBIER

Chargée de Programme Assistance Technique

## Section 2. Note d'information aux Consultants

### DONNEES PARTICULIERES

#### Clause du texte

- 1.1 Nom du Maître d'Ouvrage : Grameen Crédit Agricole Microfinance Foundation représentée par Violette CUBIER, Chargée de programme Assistance Technique
- Mode de sélection : Sélection fondée sur la qualité et le coût (« SFQC »)
- 1.2 Nom, objectifs et description de la mission : Mission Assistance Technique de Mise en place d'un programme d'éducation financière à destination des clients de MEC FADEC - Sénégal
- 1.3 Le Maître d'Ouvrage fournit les intrants suivants : Tout document disponible qui pourrait être utile à la bonne conduite de la mission
- Des éclaircissements peuvent être demandés jusqu'à 2 (deux) jours avant la date de soumission.
- Les demandes d'éclaircissement doivent être expédiées à l'adresse suivante : Fondation Grameen Crédit Agricole, 72/74 rue Gabriel Péri, 92120 Montrouge, France  
Et de préférence par email: [ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr](mailto:ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr) ;  
[violette.cubier@credit-agricole-sa.fr](mailto:violette.cubier@credit-agricole-sa.fr) ; [victoire.binson@credit-agricole-sa.fr](mailto:victoire.binson@credit-agricole-sa.fr)
- 3.1 Les propositions seront soumises dans la langue suivante : Français.
- 3.3 i) Le nombre de jours de travail de personnel spécialisé nécessaires à la mission est estimé à : 28 jours
- iii) Le personnel clé doit posséder au minimum l'expérience suivante :
- 10 ans d'expérience en microfinance ;
  - Expériences avérées en ingénierie de formation pour adultes (étude des besoins, élaboration de modules, formation de formateurs, etc.) ;
  - Conduite de missions similaires en Afrique de l'Ouest, et plus particulièrement au Sénégal.
- v) Langue(s) de rédaction des rapports afférents à la mission : Français
- 3.4 vii) La formation constitue un élément important de cette mission : oui

- 3.8 La composante du prix correspondant à des dépenses locales doit être libellée en Euro et si possible dans la monnaie nationale (FCFA). L'offre financière devra obligatoirement être présentée hors taxe.

Le Soumissionnaire qui compte engager des dépenses dans d'autres monnaies pour la réalisation des prestations, dénommées "monnaies étrangères" ci-après et dans le Marché, indiquera en Euro le montant de l'offre nécessaire pour couvrir les besoins en monnaies étrangères.

- 3.10 Les propositions doivent demeurer valides 60 jours après la date de soumission.
- 4.3 Les Consultants doivent soumettre une version électronique de chaque proposition (une version pour la proposition financière et une version pour la proposition technique).
- 4.5 Les propositions doivent être soumises au plus tard à l'adresse, la date et à l'heure suivantes :  
[ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr](mailto:ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr) ; [violette.cubier@credit-agricole-sa.fr](mailto:violette.cubier@credit-agricole-sa.fr) ;  
[victoire.binson@credit-agricole-sa.fr](mailto:victoire.binson@credit-agricole-sa.fr)  
 au plus tard le 01/03/2021 à 18 H (heure locale de Paris)
- 5.1 Tout complément d'information au Maître d'Ouvrage doit être envoyé à l'adresse suivante : Fondation Grameen Crédit Agricole, 72/74 rue Gabriel Péri, 92120 Montrouge, France  
 Email: [ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr](mailto:ami.faciliteafricaine@credit-agricole-sa.fr) ; [violette.cubier@credit-agricole-sa.fr](mailto:violette.cubier@credit-agricole-sa.fr) ;  
[victoire.binson@credit-agricole-sa.fr](mailto:victoire.binson@credit-agricole-sa.fr)
- 5.3 Le nombre de points attribué pour chaque critère et sous critère d'évaluation est le suivant : (valeurs indicatives)

	<u>Points</u>
i) Expérience des Consultants pertinente pour la mission	[5 - 10]
ii) Conformité aux Termes de référence, du plan de travail et de la méthode proposés	[20 - 50]
iii) Qualifications et compétence du personnel clé pour la mission	[30 - 60]
iv) Qualité du programme de transfert de connaissances (formation) ; optionnel	[0 - 10]
v) Participation locale (en termes de représentation des nationaux parmi le personnel clé proposé par les sociétés étrangères et locales ; maximum 10 points) ; optionnel	[0 - 10]
Total :	100

Le nombre de points attribué pour chaque sous-critère d'évaluation des qualifications du personnel est le suivant :

	<u>Points</u>
i) Qualifications d'ordre général	[20 - 30]
ii) Pertinence pour le projet	[50 - 60]
iii) Expérience de la région et connaissance de la langue	[10 - 20]
Total :	100
Le score technique minimum requis est de : points	70
5.7	Monnaie utilisée pour la conversion des prix : Euro
5.8	Les poids respectifs attribués aux Propositions technique et financière sont : T = ___0,8____, et P = ___0,2____
6.1	Les négociations ont lieu à l'adresse suivante : <u>Fondation Grameen Crédit Agricole, 72/74, rue Gabriel Péri, 92120 Montrouge, France.</u> Egalement par mail, téléphone ou Skype
7.2	Le début de la mission est prévu pour mars 2021 mais la date précise sera à définir en accord avec MEC FADEC. Lieu de la mission: Kébémér, Sénégal

## Section 3. Termes de référence

Le présent Appel d'Offre est relatif à une mission de **Mise en place d'un programme d'éducation financière à destination des clients de MEC FADEC – Sénégal** qui est une institution partenaire de la Facilité Africaine.

Ce programme cible des institutions de taille moyenne, ayant un potentiel de développement, mais présentant des faiblesses qui ne les rendent pas encore éligibles au financement de la Fondation, selon ses critères actuels. Ainsi, le dispositif entend mettre à la disposition de ces IMF, un prêt associé à un programme d'assistance technique, afin d'accompagner leur développement institutionnel, élargir la portée de leurs activités et leur permettre à terme de devenir éligibles au financement de la Fondation.

### A. CONTEXTE

La MEC FADEC a été créée en 1999 avec l'appui de l'ONG World Vision. Elle a obtenu son agrément en 2000 comme coopérative d'épargne et de crédit. Avec 7 agences, elle couvre plusieurs localités de la région de Louga où elle propose des produits et services financiers à une clientèle d'agriculteurs, de commerçants et de salariés.

L'institution a été sélectionnée comme bénéficiaire de la phase 1 de la Facilité Africaine lancée en mars 2013 par la Fondation Grameen Crédit Agricole avec l'appui financier de l'Agence Française de Développement. Elle a ensuite été retenue pour bénéficier de la phase 2 du programme, à partir de 2018.

En septembre 2020, l'institution comptait 2568 emprunteurs actifs dont 68% de femme et 82% en zone rurale pour un encours de crédit total de 1,01 millions €.

### B. OBJECTIFS

MEC FADEC souhaite renforcer les compétences de ses équipes et de ses clients sur diverses thématiques en éducation financière (l'importance de l'épargne régulière, la gestion d'un micro-crédit, la gestion des dettes, la gestion du budget, les services financiers, etc.). L'objectif est de créer une équipe de formateurs en interne afin que ceux-ci puissent ensuite former les autres agents de MEC FADEC à l'animation de formation en éducation financière à destination des clients. Cette mission permettra à MEC FADEC de gagner en autonomie pour la création et l'animation de modules.

Les objectifs spécifiques de cette mission sont les suivants :

- Former les membres de la Direction, du Conseil d'administration et une équipe de 3 formateurs en interne sur les notions de base en éducation financière ;
- Former l'équipe de 3 formateurs à la création de modules en éducation financière et à l'animation de modules de formation à destination des clients. Le consultant devra notamment aborder : les techniques d'animation participative, comment se préparer à l'animation d'un module, quelle différence entre la formation d'adultes et celle des enfants, etc.
- En collaboration avec cette équipe de 3 formateurs, créer un ensemble de modules de formation standard en éducation financière. Le consultant proposera, en collaboration avec la Direction de l'institution, la forme de modules qu'il trouvera la plus adaptée aux réalités,

aux enjeux et au budget de MEC FADEC (support papier, vidéos, jeux, etc.). Le contenu devra être adapté à des personnes ayant un faible niveau d'éducation, voire analphabètes.

Les potentielles thématiques des modules de formation sous les suivantes : la gestion du budget, l'importance de l'épargne régulière et la gestion de l'épargne, la gestion d'un micro-crédit, éviter le surendettement, l'envoi de fonds, les principes de protection des clients, la gestion des risques, etc.

Cette liste pourra être affinée, voire modifiée en fonction des résultats de l'étude des besoins.

### **C. ACTIVITES A MENER**

Sur la base de son expérience dans le domaine de l'ingénierie de formation et en microfinance, le consultant devra mettre en place toutes les activités nécessaires à l'atteinte des objectifs fixés, notamment :

- Conduire une étude des besoins auprès de la Direction de l'institution, des équipes et des clients (3 à 4 visites terrain) afin de développer des modules de formation en cohérence avec les réalités, les enjeux et le niveau de connaissance des équipes de MEC FADEC et de leurs clients ;
- Valider avec la Direction de MEC FADEC la liste et les thématiques des modules de formations à développer à destination des clients ;
- Présenter à MEC FADEC un devis pour l'élaboration concrète des modules (par exemple, coût des impressions ou coût de la réalisation de vidéos) et de l'achat des équipements associés afin que la Direction de l'institution valide la forme finale des modules (support papier, vidéos, etc.) ;
- Conduire une formation à destination de la Direction, du CA et de 3 formateurs sur les notions de base d'éducation financière. Cette formation devra être adaptée à l'analyse des besoins réalisée précédemment ;
- Conduire une formation à destination des 3 formateurs sur la création et l'animation de modules afin qu'ils puissent ensuite former les autres membres de l'équipe à délivrer des formations aux clients ;
- Développer, en collaboration avec cette équipe de formateurs, au moins 3 modules de formation parmi la liste des thématiques identifiées et validées par la Direction, ainsi que le guide du formateur (scénario pédagogique) associé à chaque module ;
- Faire valider les modules développés à la Direction de MEC FADEC ;
- Proposer à la Direction de MEC FADEC une procédure de gestion et de production (impression, création vidéos, etc.) des modules de formation afin de s'assurer qu'ils seront correctement entretenus et distribués en nombre suffisant en agence ;
- Faire valider la procédure à la Direction de MEC FADEC.

### **D. RESULTATS ATTENDUS**

- Les membres de la Direction, du Conseil d'administration et une équipe de 3 formateurs ont été formés aux notions de base en éducation financière.
- Une équipe de 3 formateurs a été formée à la création et à l'animation de modules afin de pouvoir ensuite former le reste de l'équipe à délivrer des formations en éducation financière aux clients de MEC FADEC.



- Au moins 3 modules de formation en éducation financière à destination des clients, ainsi que le guide du formateur associé à chaque module, ont été développés et validés par la Direction. L'équipe de formateurs est en mesure de former les autres membres de l'équipe sur l'animation de ces modules auprès des clients.
- Une procédure de gestion et de production des modules de formation a été développée et validée par la Direction.

#### **E. LIVRABLES**

- Un rapport de mission ;
- L'ensemble des modules de formation élaborés pendant la mission ainsi que le guide du formateur (scénario pédagogique) associé à chaque module ;
- Les listes de présence aux formations, signées par les participants ;
- La procédure de gestion et de production des modules de formation validée par la Direction.

#### **F. AUTRES INFORMATIONS**

- La mission aura principalement lieu à Kébemer, Sénégal. Le consultant devra effectuer au moins 3 visites auprès des clients dans les différentes zones d'intervention de MEC FADEC.
- L'ensemble de la mission devra être réalisée dans un délai de 3 mois après la signature du contrat.