

FICHE DE POSTE

Stagiaire Communication

Durée du stage : 6 mois

Date de démarrage : Mi-Juin / Début Juillet 2021

Zone géographique : Montrouge (France)

LA FONDATION

Créée en 2008, sous l'impulsion conjointe des dirigeants de Crédit Agricole S.A. et du Professeur Yunus, Prix Nobel de la Paix 2006 et fondateur de la Grameen Trust, la Fondation Grameen Crédit Agricole est un opérateur multi-métiers qui vise à promouvoir l'inclusion financière et l'entrepreneuriat à impact.

Investisseur, prêteur, assistance technique et conseiller de Fonds, la Fondation soutient plus de 85 institutions de microfinance et entreprises à impact social dans une quarantaine de pays avec un portefeuille de 82 millions d'euros. Elle accompagne en priorité les femmes et les populations rurales qui représentent respectivement 87% et 83% de plus de 7 millions de clients des institutions qu'elle finance.

Sous la direction du Délégué général, l'équipe de la Fondation Grameen Crédit Agricole est organisée autour de cinq pôles :

- Pôle Administratif & financier
- Pôle Communication & Partenariats
- Pôle Développement de la finance inclusive
- Pôle Fonds d'investissement & Coopérations avec Crédit Agricole
- Pôle Risque, Conformité & Performance Sociale

DESCRIPTIF DES MISSIONS

Le poste est rattaché à la Directrice du Pôle Communication & Partenariats de la Fondation. Le(a) stagiaire soutiendra la Directrice du Pôle et la Chargée de Communication dans les missions ci-dessous :

- **Elaboration des supports et des outils de communication :**
 - Construction et réalisation des newsletters de la Fondation
 - Soutien dans la conception et la réalisation des publications et des supports de la Fondation
 - Animation et suivi des réseaux sociaux
 - Activités ponctuelles de rédaction, de relecture et de traduction en anglais et en français
- **Animation du site internet**
 - Intégration des actualités et publications au site
 - Soutien dans l'élaboration du contenu éditorial
- **Organisation d'évènements avec les partenaires de la Fondation**
 - Soutien dans la préparation des interventions de la Fondation
 - Préparation des rencontres organisées par la Fondation (digitales et physiques)

COMPETENCES REQUISES

- Formation école de commerce, grande école ou diplôme universitaire (niveau Bac+4/5)
- **Anglais écrit et parlé indispensable**
- Excellentes capacités de synthèse et de rédaction
- Maîtrise des outils web
- Capacité d'adaptation
- Rigueur et sens de l'organisation
- Maîtrise du logiciel InDesign, Photoshop et/ou Adobe pro serait un plus
- Expérience dans la communication, la microfinance et/ou l'impact investing.

POUR POSTULER :

Merci d'envoyer votre CV + **Lettre de motivation** à :
carolina.viguet@credit-agricole-sa.fr